

GUIDA PRATICA

Il Metodo dei Colori in studio

**Ergonomia Organizzativa
in Odontoiatria:
strumenti, protocolli e sistemi
per uno studio che dura.**

*Una guida pratica per titolari, collaboratori e ASO
che vogliono trasformare l'organizzazione dello studio
in un vantaggio competitivo reale.*



PRIMA DI INIZIARE

Perché questa guida?

Uno studio dentistico efficiente non nasce da un'idea geniale o da protocolli fiscali. Nasce dalla somma di tante piccole decisioni quotidiane – su come sono organizzati gli strumenti, su quanto tempo si perde a cercare quello che serve, su quante micro-decisioni pesano sulla mente di chi lavora al riunito ogni giorno.

Questa guida nasce da un concetto semplice ma potente: **il colore è il protocollo più veloce che esista**. Non richiede di leggere, non richiede di ricordare, non richiede di chiedere. Si vede, e basta.

Nelle pagine che seguono troverai un metodo pratico – l'Ergonomia Organizzativa – applicato a tre momenti chiave della giornata in studio: l'allestimento del riunito, il flusso di sterilizzazione e l'inserimento di nuovo personale.

A chi è rivolta?

Al titolare che vuole ottimizzare il flusso del suo team. All'ASO che vuole lavorare in modo più sereno e ordinato. Al collaboratore che sta costruendo il proprio studio e vuole farlo nel modo giusto fin dall'inizio.

INDICE

01_ Cos'è l'ergonomia organizzativa	p. 3
02_ Il Metodo dei Colori: come funziona	p. 4
03_ Flusso di sterilizzazione	p. 5
04_ Allestimento del riunito	p. 6
05 – Onboarding con il colore	p. 7
06 – Checklist: il tuo studio è pronto?	p. 8

01 Cos'è l'Ergonomia Organizzativa

Quando si parla di **ergonomia in uno studio dentistico**, il pensiero va subito alla **postura**, al **riunito regolabile**, agli **strumenti leggeri**. Tutte cose giuste e di fondamentale importanza per la salute fisica di tutto il team.

Ma **c'è un altro tipo di ergonomia**, meno visibile ma altrettanto importante: quella **organizzativa**.

Riguarda il **modo in cui le informazioni, gli strumenti e i flussi di lavoro sono strutturati** per ridurre al minimo lo sforzo mentale necessario a fare le cose bene.

Il carico cognitivo invisibile

Ogni volta che un'ASO deve ricordare dove è finita una fresa, quale contenitore appartiene a quale riunito, o quale protocollo va seguito per quel tipo di strumento, sta consumando energia mentale che potrebbe usare altrove.

In un turno di 8 ore, queste micro-decisioni **si accumulano**. Il risultato non è drammatico, nessun errore clamoroso, ma è costante: stanchezza precoce, piccoli rallentamenti, un senso di disordine che alla lunga erode la motivazione.

30-50%

calo produttivo
durante il turnover

15%

pazienti a rischio
per la qualità percepita

70-80%

riduzione turnover
con retention efficace

Fonte: ANDI/Ministero della Salute, depaepartners.com 2025

L'ergonomia organizzativa risponde a questa sfida

Richiede di **progettare il lavoro in modo che sia difficile sbagliare**. Sistemi visivi chiari, contenitori identificabili a colpo d'occhio, protocolli che non richiedono memoria – solo riconoscimento.

Uno studio che ha adottato l'ergonomia organizzativa si riconosce subito: le cose sono al loro posto, il team sa cosa fare senza chiederlo, l'allestimento di un vassoio richiede secondi invece di minuti.

02 Il Metodo dei Colori: come funziona?

Il cervello umano **riconosce un colore in 13 millisecondi**. Leggere un'etichetta richiede almeno un secondo. Ricordare un protocollo richiede tempo, e può generare incertezza.

Il **Metodo dei Colori** sfrutta questa asimmetria. **Assegna un colore a ogni categoria** di strumento, procedura o riunito, e trasforma ogni **scelta operativa in una risposta visiva immediata**.

Come si struttura un sistema cromatico

Non esiste un unico schema giusto (ogni studio ha le sue specificità). Quello che conta è che il sistema sia **coerente, condiviso e mantenuto nel tempo**.

Ecco tre livelli di applicazione, dal più semplice al più strutturato:

- **Livello 1 – Per riunito**

Ogni riunito ha il suo colore. Tutti gli strumenti, i contenitori e i vassoi di quel riunito portano lo stesso colore. Zero confusione su cosa appartiene a dove.

- **Livello 2 – Per procedura**

Ogni tipo di procedura (conservativa, endodonzia, chirurgia) ha il suo colore. Gli strumenti specifici sono immediatamente identificabili, anche durante una giornata intensa.

- **Livello 3 – Per fase del flusso**

I colori indicano lo stato di un set: da sterilizzare, in autoclave, sterile pronto, in uso. Elimina ogni dubbio nella gestione della sterilizzazione.

Il vero vantaggio: l'onboarding

Una nuova ASD che entra in uno studio con un sistema cromatico consolidato impara i protocolli nel 50% del tempo. Questo perché il sistema le parla visivamente, senza bisogno di memorizzare istruzioni verbali che si dimenticano sotto pressione.

Il nastro codificatore: la base di tutto

Il punto di partenza di qualsiasi sistema cromatico in studio è un nastro codificatore autoclavabile. Si applica su strumenti, manici, contenitori e cassette, resiste ai cicli di sterilizzazione e mantiene il colore nel tempo.

AUX-260/267 Nastro Codificatore

Nastro autoclavabile disponibile in 7 colori. Misura 6,3 mt x 6,35 mm – rotolo doppio rispetto agli standard di mercato: più durata, meno sostituzioni, meno interruzioni del flusso.

COLORI:



Bi Gi Ar BL VE NE Ro

03 Il Metodo dei Colori nel flusso di sterilizzazione

La **sterilizzazione** è il momento in cui il **sistema cromatico fa la differenza** più concreta.

È una fase ad alto carico cognitivo e ad alto rischio di errore procedurale.

Un **sistema visivo ben strutturato elimina quasi completamente il margine di incertezza** perché rende l'errore visivamente evidente prima che accada.

Il flusso in tre contenitori

Pre-disinfezione	Contenitore 1,	Deposito immediato a fine uso. Colore = riunito di provenienza.
Disinfezione / auto-clave	Contenitore 2,	Raccolta per ciclo. Colore diverso = fase completata.
Sterile pronto	Contenitore 3, Set con nastro AUX marcato	Riposto sul carrello del riunito corrispondente.

G11 Contenitore Disinfezione

Capacità 1,25 lt — ABS — 26x11 h8 cm. Vasca con griglia interna per separare gli strumenti dalla soluzione. Ideale per la pre-disinfezione immediata fine procedura.

G70 Box Disinfezione / Autoclave

Capacità 3 lt — Polipropilene — 35x26 h14 cm. Autoclavabile a 121°C. Raccoglie set completi. Il colore del box identifica il riunito o la procedura di destinazione.

COLORI:    
BL Fu GR BE

Nota pratica

G70 è disponibile in 4 colori: assegna blu al riunito 1, fucsia al riunito 2, grigio al terzo.

Il beige può servire per strumenti chirurgici o set speciali. Con un solo box per riunito, il sistema si applica da subito senza stravolgere le abitudini esistenti.

04 Allestimento del Riunito

Un vassoio allestito in 90 secondi invece di 4 minuti. Sembra un dettaglio ma in una giornata con 10-12 pazienti, significa quasi mezz'ora in più di tempo clinico produttivo.

Il sistema cromatico applicato al portafrese è il punto dove la **codifica visiva mostra i risultati più immediati**: un portafrese colorato **comunica il contesto senza parole**: quale procedura, quale riunito, quale stadio del trattamento.

Due approcci, uno stesso metodo

L84

Portafrese a scatto

Poliamide — 7,5x3,5 h12 cm. 4 fori RA + 8 fori FG. Scatto che blocca le frese in posizione aperta o chiusa. Autoclavabile, compatibile con ultrasuoni. Ottimo per set procedurali fissi.

COLORI:



L42

Portafrese in silicone

Poliuretano silicone — 5,5x4,5 cm — 35 fori universali. Coperchio trasparente incluso. Autoclavabile. Fori universali per tutti i tipi di frese. Ideale per set personalizzati per singolo operatore.

COLORI:



Come applicarli in uno schema cromatico

Colore	Funzione	Strumenti Larident utili
Blu	Conservativa / Riunito 1	L84 blu + G70 blu + nastro AUX blu
Verde	Endodonzia / Riunito 2	L42 verde + G70 grigio + nastro AUX verde
Rosso	Chirurgia / Set speciali	L42 rosso + G70 fucsia + nastro AUX rosso
Giallo	Pediatria / Riunito 3	L84 giallo + G11 codificato + nastro AUX giallo

05 Onboarding con il Colore

Inserire una nuova ASO è uno dei momenti più costosi e delicati per uno studio. Non solo in termini di tempo formativo, ma di qualità percepita dai pazienti durante la transizione.

Un **sistema cromatico strutturato** cambia radicalmente questa fase.

La nuova persona non dovrà memorizzare un manuale, dovrà semplicemente seguire i colori.

I tre momenti in cui il colore salva l'onboarding

1. Il primo giorno

Senza un sistema visivo, il primo giorno è fatto di domande continue. Con il Metodo dei Colori, la risposta è immediata: il rosso va con il rosso, il blu con il blu. La nuova ASO può muoversi con sicurezza fin dalle prime ore.

2. La prima settimana

Il sistema cromatico permette alla nuova ASO di essere operativa sul flusso di sterilizzazione già dal secondo giorno, senza rischi di cross-contaminazione da confusione procedurale.

3. Il primo mese

Un mese di lavoro con un sistema strutturato costruisce abitudini solide. La nuova risorsa smette di 'seguire i protocolli e li interiorizza – perché sono già incarnati negli oggetti che usa ogni giorno.

Strizza l'occhio ai giovani

Uno studio con un sistema organizzativo visibile e strutturato manda un messaggio preciso a chi viene a lavorarci: qui le cose sono pensate. Per una giovane ASO che sta scegliendo dove costruire la sua carriera, questo conta quanto, a volte anche più, dello stipendio.

Comunicare il sistema al team

Il Metodo dei Colori funziona, come tutte le procedure, **solo se è condiviso**. Non serve un documento di 20 pagine, serve una **mappa visiva** appesa nelle zone di interesse che mostri **colore, significato, azione**.

1. Una **pagina A4** plastificata con la **legenda cromatica** dello studio
2. Un momento di **15 minuti** in cui il **titolare o l'ASO senior mostra il sistema**
3. Una **settimana di affiancamento operativo**
4. Un **check a fine primo mese per verificare** che il sistema sia stato adottato

06 Test: il tuo studio è pronto?

Fai questo test per valutare il livello attuale di ergonomia organizzativa del tuo studio: un punto di partenza per osservare. Ogni risposta negativa è un'opportunità concreta di miglioramento.

Sistema Cromatico Base

- ☐ Ho assegnato un colore identificativo a ogni riunito
- ☐ I contenitori di sterilizzazione sono differenziati per colore
- ☐ I portafrese sono codificati per tipo di procedura o riunito
- ☐ Il nastro codificatore è disponibile e utilizzato regolarmente
- ☐ La legenda cromatica è visibile in zona sterilizzazione

Flusso di Sterilizzazione

- ☐ Il percorso sporco/pulito è fisicamente separato
- ☐ I contenitori G11/G70 sono in posizione fissa e identificata
- ☐ Non ho mai dubbi su quale strumento è sterile e quale no
- ☐ Una nuova ASO potrebbe gestire la sterilizzazione entro 2 giorni

Allestimento Riunito

- ☐ I portafrese sono dedicati a riuniti o procedure specifiche
- ☐ Il vassoio standard si allestisce in meno di 2 minuti
- ☐ Gli strumenti fuori dal set di procedura sono immediatamente visibili

Team e Onboarding

- ☐ Ho una mappa visiva del sistema cromatico documentata
- ☐ Una nuova risorsa viene formata sul sistema già dal primo giorno
- ☐ Il team non fa domande su dove mettere le cose

Punteggio	Livello	Prossimo passo
0-5 spunte	Sistema in fase iniziale	Parti dal nastro AUX e dai box G70: un colore per riunito.
6-11 spunte	Sistema parziale	Completa la codifica con L84/L42 e formalizza la legenda.
12-17 spunte	Sistema ben organizzato	Documenta il sistema e usalo come strumento di onboarding.

IL PASSO SUCCESSIVO

Uno studio organizzato è uno studio che dura

L'ergonomia organizzativa non richiede una ristrutturazione. Non richiede nuovi software o processi complicati. Richiede una decisione: quella di rendere visibile ciò che adesso è affidato alla memoria di qualcuno.

Un sistema cromatico ben strutturato riduce lo stress del team, accelera l'onboarding, abbassa il rischio di errori procedurali e comunica cura e professionalità a ogni persona che entra a far parte dello studio.

Non serve fare tutto in una volta. Scegli un punto di partenza dalla checklist, acquista i prodotti per quel passaggio, testalo per un mese. Poi aggiungi il passo successivo.

Scopri la linea Larident!

Tutti i prodotti citati in questa guida sono disponibili
tramite il nostri rivenditore di zona.

Contattaci per una consulenza gratuita,
ti indirizzeremo verso il deposito più vicino a te!

Conosci la Newsletter Larident?

Ogni mese ti inviamo argomenti interessanti, guide pratiche e aggiornamenti su gestione del team, ergonomia e innovazione per lo studio dentistico.

